

Guatemala, 30 de julio 2021
Informe No. 4-2021

Arquitecto
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensual conforme lo estipula en el **Contrato de Prestación de servicios Profesionales Individuales en General Número DGPCYN-029-1483-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 291-2021** correspondiente al mes de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura **Serie: C67CDE4A, Número de DTE: 2059749489**

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Brindar asesoría para levantar la línea base de los procedimientos para las unidades de Transporte, Mecánica, Carpintería, Agua y Luz, para implementar un programa de monitoreo permanente del funcionamiento del Parque Nacional Tikal.
- b) Asesorar en la implementación de los formularios para el control, registro y monitoreo de los vehículos, equipos, materiales y suministros proporcionados a las unidades de Servicios Generales del Parque
- c) Asesorar para el acompañamiento al personal en la tecnificación de actividades relacionadas con las conexiones eléctricas y el funcionamiento del pozo mecánico para el abastecimiento y mejor distribución de agua a las instalaciones del Parque, usuarios y visitantes.
- d) Asesorar para elaboración de la normativa para la producción, consumo y registro de agua de las instalaciones de la Administración, negocios, prestadores de servicios y usuarios que operan legalmente en el Parque.

- e) Asesorar en la elaboración del diagnóstico de la situación actual del sistema de distribución de agua a la Administración, así como a los prestadores de servicios, usuarios y turistas dentro del Parque.
- f) Asesorar a la Unidad de Uso Público en el levantamiento de datos sobre la arquitectura civil y pública que existe en el Parque Nacional Tikal.
- g) Asesorar en el monitoreo de las instalaciones existentes en el Parque Nacional Tikal, tanto de arquitectura civil privada como pública, y proponer las medidas necesarias para su ejecución.
- h) Brindar asesoría para coordinar con las unidades de arqueología y biología para la investigación, conservación, monitoreo y protección de los recursos culturales y naturales del Parque.
- i) Asesorar conjuntamente con la unidad de Biología las propuestas de manejo y reciclaje de desechos sólidos del Parque Nacional Tikal.
- j) Brindar asesoría en proyectos de infraestructura en coordinación con el Administrador del Parque Nacional Tikal.
- k) Otras actividades afines a los servicios a prestar

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se asesoró en la continuación de proyectos planificados de mejoramiento de infraestructura del Parque Nacional Tikal, de acuerdo a planos elaborados para brindar un mejor servicio.
2. Se brindó asesoría a la unidad de mantenimiento en los lineamientos para trabajos de limpieza, barrido, pintado, reparaciones y chapeo en área arqueológica y casco urbano.
3. Se brindó asesoría a la unidad de carpintería en los lineamientos para la fabricación de ventanas y puertas para evitar acceso a estructuras en el área arqueológica, reparaciones de puertas en oficinas y baños, reparaciones en escalinatas para acceso al templo IV, Plaza Mayor y Mundo Perdido, y otros trabajos solicitados por las diferentes unidades.
4. Se brindó asesoría a la unidad de mantenimiento en los lineamientos para continuar los trabajos de mejoramiento de la infraestructura del módulo de baños y duchas del camping, en la fundición de cimiento corrido, 16 zapatas y colocación de la armadura de 16 columnas de 15cm por 20 cm.
5. Se brindó asesoría a la unidad de transportes en los lineamientos para abastecimiento de agua con camión cisterna, control y sistematización del mantenimiento de motocicletas, camiones, vehículos y cuatrimotos.
6. Se brindó asesoría a la unidad de agua y luz en los lineamientos para el control del mantenimiento de baterías y paneles solares, instalaciones eléctricas, reparaciones de tuberías de agua y otros trabajos solicitados.

Ing. Pablo Josue Zetina Trujillo

Vo.Bo



ING. DINAS GILBARD
PEREZ RIVERA
JB ADMINISTRADOR
PARQUE NACIONAL TIKAL

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL